

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАКАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СЛОБОДСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

29.12.2021 № 33

с. Закаринье

|  |
| --- |
| **О Плане мероприятий на 2022-2026 годы по повышению поступлений налоговых и неналоговых доходов, а также сокращению недоимки бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** |

|  |
| --- |
| В целях реализации расширения и укрепления доходной базы бюджета, увеличения налоговых и неналоговых поступлений в бюджет Закаринского сельского поселения:  1. Утвердить План мероприятий на 2022-2026 годы по повышению поступлений налоговых и неналоговых доходов, а также по сокращению недоимки бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее План мероприятий). Прилагается.  2. Обеспечить выполнение Плана мероприятий.  3. Представлять в финансовое управление Слободского района отчеты об исполнении Плана мероприятий ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом (кварталом).  4. Признать утратившим силу постановление Закаринского сельского поселения от 21.01.2020 № 7 «Об утверждении Плана мероприятий на 2020-2021 годы по повышению поступлений налоговых и неналоговых доходов, а также по сокращению недоимки бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».  5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой. |

Глава администрации

Закаринского сельского поселения Г.Н.Елькина

УТВЕРЖДЕН

постановлением Закаринского

сельского поселения

от 29.12.2021 № **33**

**ПЛАН   
мероприятий на 2022 – 2026 годы по повышению поступлений налоговых и неналоговых доходов, а также**

**по сокращению недоимки бюджетов бюджетной системы Российской Федерации**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание мероприятия | | Срок  реализации | | Ответственный  исполнитель | Ожидаемые результаты |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | 5 |
| **1** | **Создание условий для развития экономического потенциала** | | | | |  |
| 1.1 | Проведение мониторинга деятельности организаций, наиболее значимых для экономики сельского поселения | | ежеквартально | | Глава администрации  Ведущий специалист  Специалист 2 категории | Увеличение количества вновь созданных рабочих мест, налоговых и неналоговых поступлений в бюджет сельского поселения |
| **2** | **Увеличение налоговых и неналоговых доходов бюджетов** | | | | |  |
| **2.1** | **Проведение работы по снижению задолженности и привлечению**  **налоговых и неналоговых платежей** | | | | |  |
| 2.1.1 | Проведение анализа состояния недоимки по налоговым и неналоговым платежам, зачисляемым в бюджет сельского поселения | | ежемесячно | | Ведущий специалист  Специалист 2 категории | увеличение поступления налоговых и неналоговых доходов за счет погашения задолженности по платежам в бюджет сельского поселения ежегодно до 2,0 тыс. рублей |
| 2.1.2 | Проведение заседаний комиссии по легализации объектов налогообложения и обеспечению поступлений доходов в бюджет по вопросам:  - сокращения задолженности по налоговым и неналоговым платежам в бюджет с приглашением налогоплательщиков, имеющих просроченную задолженность по уплате налоговых и неналоговых платежей;  - проведения мероприятий, направленных на соблюдение хозяйствующими субъектами требований трудового законодательства в части своевременной выплаты заработной платы, предотвращение фактов выплаты «теневой» зара­ботной платы, а также доведение размера заработной платы до среднеотраслевого уровня;  - повышение эффективности работы комиссии, в том числе по контролю за принимаемыми решениями | | не реже 1 раза в месяц | | Глава администрации |
| 2.1.3 | Организация работы с субъектами предпринимательской деятельности не уплатившими квартальные авансовые платежи по УСНО, транспортному и земельному налогам, по спискам, предоставленным налоговым органом | | ежеквартально | | Глава администрации  Ведущий специалист  Специалист 2 категории |
| 2.1.4 | Размещение в средствах массовой инфор­мации результатов работы сельского поселения по привлечению доходов, снижению объема задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федера­ции, в том числе работы комиссий | | не реже  одного раза  в квартал | | Ведущий специалист  Специалист 2 категории |
| 2.1.5 | Проведение мониторинга уплаты НДФЛ хозяйствующими субъектами с целью выявления фактов не перечисления или неполного перечисления налога в бюджет и по его результатам принятие мер, направленных на уплату налога | | ежемесячно | | Ведущий специалист |  |
| 2.1.6. | Информирование депутатов Закаринской сельской Думы о результатах работы по выполнению плана мероприятий по повышению поступлений налоговых и неналоговых доходов, а также сокращению недоимки в бюджет поселения | | ежегодно | | Специалист 2 категории |  |
| **2.2** | **Проведение мероприятий по повышению роли имущественных налогов в формиро­вании местных бюджетов** | | | | |  |
| 2.2.1 | Организация работы по признанию права муниципальной собственности на земельные участки, выделенные в счет невостребованных земельных долей | | постоянно | | Специалист 2 категории | вовлечение в налоговый оборот дополнительных имущественных объектов, увеличение поступления имущественных налогов в местные бюджеты |
| 2.2.2 | Активизация работы по проведению муниципального земельного контроля с целью недопущения фактов использования земельных участков без правоустанавливающих документов и использования земельных участков не по целевому назначению | | постоянно | | Специалист 2 категории |
| 2.2.3 | Выявление лиц, уклоняющихся от сдачи в эксплуатацию и государственной регистрации права собственности на объекты недвижимого имущества в порядке, установленном действующим законодательством РФ, проведение с ними разъяснительной работы по регистрации права собственности | | постоянно | | Специалист 2 категории |
| 2.2.4 | Сверка сведений, предоставлен­ных налоговыми органами о земельных участках и иных объектах недвижимого имущества, с действующими муниципаль­ными правовыми актами о предоставлении земельных участков на праве собственно­сти, постоянного бессрочного пользования, пожизненно наследуемого владения, дан­ными похозяйственных книг, а также путем проведения сплошного обхода хозяйств и опроса членов хозяйств в отношении:  выявленных земельных участков и иных объектов недвижимого имущества, которые должны являться объектами налогообло­жения, но отсутствуют в информационных ресурсах налоговых органов;  выявленных отсутствующих и (или) недостоверных сведений о земельных участ­ках и иных объектах недвижимого имуще­ства и их правообладателях;  принятия мер в отношении регистрации прав на земельные участки физическими лицами, имеющими зарегистрированное право на объекты имущества (жилые дома). | | до 31.12. | | Специалист 2 категории |
| 2.2.5 | Проведение работы в отношении объектов налогообложения, не участвующих в нало­говом обороте и в отношении объектов налогообложения, требующих уточнения от­дельных сведений Государственного када­стра недвижимости (ГКН) по следующим направлениям: установление (уточнение) категорий и (или) видов разрешенного использования земельных участков; вида, назначения зда­ний, помещений, сооружений;  установление (уточнение) площадей зе­мельных участков, зданий, помещений, со­оружений;  уточнение сведений о правообладателях земельных участков, зданий, помещений, сооружений;  установление (уточнение) адресов места нахождения земельных участков, зданий, помещений, сооружений;  уточнение сведений, необходимых для оп­ределения кадастровой стоимости земель­ных участков, зданий, помещений, соору­жений;  актуализация сведений о виде права зе­мельных участков;  обследование объектов налогообложения, по которым налог не начисляется;  осуществление муниципального земельного контроля в отношении используемых объектов, по которым налог не начисляется | | постоянно | | Специалист 2 категории |
| 2.2.6 | Формирование необходимых и достаточных сведений для внесения в ГКН сведений о земельных участках и иных объектах недвижимого имущества и их правообладателях и предоставление указанных сведений в филиал ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Кировской области в соответствии с порядком, установленным постановлением правительства РФ от 03.02.2014 № 71 «Об утверждении Правил направления органами государственной власти и органами местного самоуправления документов, необходимых для внесения сведений в государственный кадастр недвижимости, в федеральный орган исполнительной власти , уполномоченный в области государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, кадастрового учета и ведения государственного кадастра недвижимости, а также о требованиях к формату таких документов в электронной форме» | | постоянно | | Специалист 2 категории |
| 2.2.7 | Проведение инвентаризации незарегистрированных объектов недвижимого иму­щества из числа объектов незавершенного строительств | | ежегодно | | Специалист 2 категории |
| 2.2.8 | Проведение работы по уточнению протяженности автомобильных дорог Закаринского сельского поселения общего пользования местного значения, подлежащей отражению в статистической отчетности в целях увеличения размера нормативов распределения доходов от акцизов на нефтепродукты в бюджет поселения | | Весь период | | Глава администрации  Ведущий специалист | Увеличение поступлений акцизов на нефтепродукты |
| **2.3** | **Привлечение к регистрации не состоящих на учете организаций и физических лиц** | | | | |  |
| 2.3.1 | Обеспечение взаимодействия с налоговыми органами путем направления информации об организациях, состоящих на налоговом учете в других субъектах Российской Федерации, муниципальных образованиях Кировской области с которыми заключены муници­пальные контракты на выполнение работ, в целях осуществления контроля за поста­новкой на налоговый учет их обособлен­ных подразделений на территории сельского поселения | | постоянно | | Глава администрации  Специалист 2 категории | привлечение к регистрации, не состоящих на налоговом учете организаций и физических лиц, пресечение незаконной предпринимательской деятельности |
| 2.3.2 | Проведение рей­дов с привлечением кон­тролирующих органов в целях выявле­ния фактов осуществления деятельности организаций и физических лиц без поста­новки на налоговый учет или без государ­ственной регистрации в качестве индиви­дуальных предпринимателей | | постоянно | | Глава администрации |
| 2.3.3 | Проведение работы по установлению фактического места проживания отдельных налогоплательщиков для обеспечения вручения им налоговых уведомлений и платежных документов | | постоянно | | Специалист 2 категории |
| 2.3.4 | Проведение работы с собственниками земельных участков, не предоставляющих налоговые декларации по земельному налогу, по добровольному исполнению ими обязанностей налогоплательщиков. При необходимости проведение мероприятий по принудительному прекращению права пользования земельными участками. | | постоянно | | Глава администрации  Специалист 2 категории |  |
| 2.3.5 | Оказание содействия в проведении МРИ ФНС России № 13 по Кировской области мероприятий по повышению налоговой грамотности налогоплательщиков в отношении имущественных налогов | | 2016 год | | Глава администрации |  |
| **2.4** | **Проведение работы по привлечению неналоговых доходов** | | | | |  |
| 2.4.1 | Осуществление контроля:  - за соблюдением условий договоров аренды земельных участков и муниципального имущества, сроками поступления платежей с целью выявления арендаторов, имеющих просроченную задолженность;  - за целевым и эффективным использованием сданных в аренду земель. | | постоянно | | Глава администрации  Специалист 2 категории |  |
| 2.4.2 | Проведение совместных мероприятий по выявлению физических лиц - собственников жилых помещений, имеющих в собственности три или более объектов, в целях легализации доходов, получаемых ими от сдачи помещений в аренду | | постоянно | | Глава администрации  Специалист 2 категории вместе с МРИ ФНС России № 13 по Кировской области |  |
| **2.5** | **Осуществление контроля за эффективным использованием муниципального имуще­ства, земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земель­ных участков, государственная собствен­ность на которые не разграничена (в целях увеличения доходов)** | | | | |  |
| 2.5.1 | Проведение мероприятий по выявлению излишнего, неиспользуемого имущества, закрепленного за сельским поселением на праве оперативного управления, а также имущества находящегося в казне. Подготовка предложений для принятия решения об изъятии такого имущества и его дальнейшего эффектив­ного использования в целях экономии бюджетных средств на уплату налогов и дополнительного привлечения в бюджет неналоговых доходов или продаже | | постоянно | | Глава администрации  Ведущий специалист  Специалист 2 категории | устранение фактов неэффективного использования муниципального имущества, снижение бюджетных расходов  оптимизация имущественного комплекса, неиспользуемого в соответствии с уставной  деятельностью, увеличение доходов от использования и продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности, снижение задолженности по неналоговым доходам |
| 2.5.2 | Обеспечение своевременного применения санкций за невыполнение условий догово­ров аренды муниципального имущества и земельных участков, проведения претензи­онно-исковой работы по взысканию задолженности по арендной плате за муници­пальное имущество и земельные участки | | постоянно | | Глава администрации |
| **2.6.** | **Осуществление контроля за эффективным использованием муниципального имущества, земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена (в целях увеличения доходов)** | | | | |  |
| 2.6.1 | Проведение инвентаризации имущества, находящейся в муниципальной собственности, в том числе находящегося в оперативном управлении, с целью выявления неиспользуемого имущества и определение направления его эффективного использования | ежегодно | | Глава администрации  Ведущий специалист  Специалист 2 категории | | Увеличение доходов от использования и продажи имущества, снижение задолженности по налоговым доходам |
| **3** | **Совершенствование законодательства в части повышения эффективности налоговой политики и противодейст­вия уклонению от уплаты налогов** | | | | |  |
| 3.1 | Проведение оценки эффективности предос­тавленных налоговых льгот по местным налогам, дифференцированных нало­говых ставок по налогу на имущество физических лиц, пониженных налоговых ставок по земельному налогу для определения целесо­образности их сохранения | | ежегодно,  до 01 ок­тября | | Глава администрации  Ведущий специалист  Специалист 2 категории | выработка предложений о целесообразности сохранения налоговых преимуществ для категорий налогоплательщиков |