**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАКАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СЛОБОДСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 21.12.2021 № 72

с. Закаринье

**Об утверждении Порядка составления**

**и ведения бюджетных смет на обеспечение выполнения функций администрации Закаринского сельского**

**поселения и внесения изменений в них**

 В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Решением Закаринской сельской Думы от 27.08.2020 № 36/141 «О бюджетном процессе в Закаринском сельском поселении», согласно приказу Министерства финансов Российской Федерации от 20.11.2007 № 112н «Об общих требованиях к порядку составления и ведения бюджетных смет бюджетных учреждений» и постановлением администрации Закаринского сельского поселения от 20.12.2021 № 71 «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Закаринского сельского поселения»:

 1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и ведения бюджетных смет на обеспечение выполнения функций администрации Закаринского сельского поселения и внесения изменений в них.

 2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации

Закаринского сельского поселения Г.Н.Елькина

 Утвержден

 постановлением

 администрации Закаринского

 сельского поселения

 от 21.12.2021 № 72

**ПОРЯДОК**

**составления, утверждения и ведения бюджетных смет**

**на обеспечение выполнения функций**

**администрации Закаринского сельского поселения**

**и внесения изменений в них**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации Закаринского сельского поселения (далее - Порядок) разработан с целью обеспечения целевого характера использования средств бюджета Закаринского сельского поселения, полученных в виде лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований) на принятие и исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций муниципального учреждения.

1.2. Порядок составления, утверждения и ведения сметы учреждения принимается в форме единого документа.

 **2. Порядок составления и утверждения бюджетной сметы**

2.1. Бюджетная смета - это документ, устанавливающий в соответствии с классификацией расходов бюджетов лимиты бюджетных обязательств учреждения.

2.2. Смета составляется в целях установления объема и распределения направлений расходования средств бюджета Закаринского сельского поселения на текущий (очередной) финансовый год и плановый период на основании доведенных до учреждения в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств по расходам бюджета на принятие и исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций учреждения, включая межбюджетные трансферты.

2.3. Показатели смет формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией до кодов статей (подстатей) классификации операций сектора государственного управления и кода цели, в рублях, с точностью до второго десятичного знака после запятой.

2.4.Смета составляется учреждением путем формирования показателей сметы на второй год планового периода и внесения изменений в утвержденные показатели сметы на очередной финансовый год и плановый период.

2.5. Бюджетная смета администрации Закаринского сельского поселения составляется и ведется специалистом 1 категории, по форме, согласно приложению №1 к настоящему порядку, в двух экземплярах, на основании доведенных администрации Закаринского сельского поселения объемов лимитов бюджетных обязательств, в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств.

2.6. К бюджетной смете администрации Закаринского сельского поселения прилагаются обоснования (расчёты) плановых сметных показателей, использованных при формировании сметы, являющихся неотъемлемой частью сметы, по форме, согласно приложению №2 к настоящему Порядку.

2.7. Бюджетная смета утверждается руководителем главного распорядителя бюджетных средств – главой Закаринского сельского поселения (далее – глава поселения), подписывается главой поселения и заверяется печатью.

  **3. Требования к ведению бюджетной сметы**

3.1. Ведением бюджетной сметы является внесение изменений в смету в пределах доведенных учреждению в установленном порядке объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств, по форме, согласно приложению №3 к настоящему Порядку.

3.2. Внесение изменений в бюджетную смету осуществляется путем утверждения [изменений](#P1203) показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком "плюс", и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком "минус»:

изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенного учреждению в установленном порядке объема лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений, не требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета и утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по дополнительным кодам аналитических показателей, установленным в соответствии с пунктом 2.3. настоящего Порядка, не требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета и утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы.

К изменениям в бюджетную смету прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, в соответствии с п.2.6. настоящего Порядка.

3.3. Внесение изменений в бюджетную смету, требующее изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств.

3.4. Изменение показателей бюджетной сметы администрации Закаринского сельского поселения составляется и ведется специалистом 1 категории, утверждается руководителем главного распорядителя бюджетных средств – главой поселения, подписывается главой поселения и заверяется печатью.

Приложение № 1 к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет администрации Закаринского сельского поселения

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего бюджетную смету; наименование

главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

(подпись)

(расшифровка подписи)

 « » 20 г.

 **БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД**

 **(НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20\_\_ и 20\_\_ ГОДОВ)**

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Получатель бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Распорядитель бюджетных средств\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главный распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Единица измерения: руб.

Форма по ОКУД

 Дата

по Сводному реестру по Сводному реестру Глава по БК

 по ОКТМО

по ОКЕИ

**Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код по бюджетной классификации Российской Федерации | Код аналитического показателя | Сумма  |
| на 20 год(на текущий финансовый год) | на 20 год(на текущий финансовый год) | на 20 год(на текущий финансовый год) |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по коду БК** |  |  | х | х |  | х | х |  | х | х |
| **Всего** |  | х | х |  | х | х |  | х | х |

**Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Кодстроки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | Код аналитического показателя в рублях,(рублевый эквивалент) | на 20 год(на текущий финансовый год) | на 20 год(на текущий финансовый год) | на 20 год(на текущий финансовый год) |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | в рублях,(рублевый эквивалент) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях,(рублевый эквивалент) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях,(рублевый эквивалент) | в валюте | код валюты по ОКВ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по коду БК**  |  |  |  |  |  |  | х | х |  | х | х |  | х | х |
|  | **Всего** |  | х | х |  | х | х |  | х | х |

**Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Кодстроки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | Код аналитического показателя в рублях,(рублевый эквивалент) | на 20 год(на текущий финансовый год) | на 20 год(на текущий финансовый год) | на 20 год(на текущий финансовый год) |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | в рублях,(рублевый эквивалент) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях,(рублевый эквивалент) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях,(рублевый эквивалент) | в валюте | код валюты по ОКВ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по коду БК**  |  |  |  |  |  |  | х | х |  | х | х |  | х | х |
|  | **Всего** |  | х | х |  | х | х |  | х | х |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Кодстроки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | Код аналитического показателя в рублях,(рублевый эквивалент) | на 20 год(на текущий финансовый год) | на 20 год(на текущий финансовый год) | на 20 год(на текущий финансовый год) |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | в рублях,(рублевый эквивалент) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях,(рублевый эквивалент) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях,(рублевый эквивалент) | в валюте | код валюты по ОКВ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по коду БК**  |  |  |  |  |  |  | х | х |  | х | х |  | х | х |
|  | **Всего** |  | х | х |  | х | х |  | х | х |

.

**Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц**

**Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Кодстроки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | Код аналитического показателя в рублях,(рублевый эквивалент) | на 20 год(на текущий финансовый год) | на 20 год(на текущий финансовый год) | на 20 год(на текущий финансовый год) |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | в рублях,(рублевый эквивалент) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях,(рублевый эквивалент) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях,(рублевый эквивалент) | в валюте | код валюты по ОКВ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по коду БК**  |  |  |  |  |  |  | х | х |  | х | х |  | х | х |
|  | **Всего** |  | х | х |  | х | х |  | х | х |

**Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Валюта | на 20\_\_\_ год | на 20 \_\_\_\_ год | на 20 \_\_\_ год |
| наименование | код по ОКВ | (на текущий финансовый год) | (на первый год планового периода) | (на второй год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|   |  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |

 Руководитель учреждения

 (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

 Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

 «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_ г.

Приложение № 2 к Порядку составления,

утверждения и ведения бюджетных смет

 администрации Закаринского сельского поселения»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Утвержден:** |  |  |  |  |
|  |  | **Руководитель учреждения** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  |  |  |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | КБК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |  |  |  |
|  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
|  |  | (Получатель бюджетных средств) |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Расчет к бюджетной смете** по коду КОСГУ  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Общая сумма |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |   | (в рублях) |
| **№ п/п** | Направление расходов | Исчислено на 20\_\_ год | Утверждено на 20\_\_ год |
| **1** | 2 |   | 3 |
|  |  |  |  |
|  |   |   |   |
|  |   |   |   |
|  | Итого: |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Исполнитель: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

Приложение № 3 к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет администрации Закаринского сельского поселения»

|  |
| --- |
| КОДЫ |
| 0501013 |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 383 |

Форма по ОКУД

Дата

по Сводному реестру

 по Сводному реестру

 Глава по БК

 по ОКТМО

по ОКЕИ

главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код по бюджетной классификации Российской Федерации | Код аналитического показателя | Сумма  |
| на 20 год(на текущий финансовый год) | на 20 год(на текущий финансовый год) | на 20 год(на текущий финансовый год) |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по коду БК** |  |  | х | х |  | х | х |  | х | х |
| **Всего** |  | х | х |  | х | х |  | х | х |

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего бюджетную смету; наименование

(подпись)

(расшифровка подписи)

\_

« » 20 г.

 **ИЗМЕНЕНИЕ№ \_\_\_ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА 20\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД (НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20\_\_ и 20\_\_ ГОДОВ)**

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Получатель бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Распорядитель бюджетных средств\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главный распорядитель бюджетных средств\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Единица измерения: руб.

**Раздел 1. Итоговые изменения показателей бюджетной сметы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Кодстроки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | Код аналитического показателяв рублях,(рублевый эквивалент) | на 20 год(на текущий финансовый год) | на 20 год(на текущий финансовый год) | на 20 год(на текущий финансовый год) |
| раздел | подраздел | целевая статья | видрасходов | в рублях,(рублевый эквивалент) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях,(рублевый эквивалент) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях,(рублевый эквивалент) | в валюте | код валюты по ОКВ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по коду БК** |  |  |  |  |  |  | х | х |  | х | х |  | х | х |
|  | **Всего** |  | х | х |  | х | х |  | х | х |

**Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Кодстроки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | Код аналитического показателяв рублях,(рублевый эквивалент) | на 20 год(на текущий финансовый год) | на 20 год(на текущий финансовый год) | на 20 год(на текущий финансовый год) |
| раздел | подраздел | целевая статья | видрасходов | в рублях,(рублевый эквивалент) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях,(рублевый эквивалент) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях,(рублевый эквивалент) | в валюте | код валюты по ОКВ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по коду БК** |  |  |  |  |  |  | х | х |  | х | х |  | х | х |
|  | **Всего** |  | х | х |  | х | х |  | х | х |

**Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Кодстроки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | Код аналитического показателяв рублях,(рублевый эквивалент) | на 20 год(на текущий финансовый год) | на 20 год(на текущий финансовый год) | на 20 год(на текущий финансовый год) |
| раздел | подраздел | целевая статья | видрасходов | в рублях,(рублевый эквивалент) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях,(рублевый эквивалент) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях,(рублевый эквивалент) | в валюте | код валюты по ОКВ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по коду БК** |  |  |  |  |  |  | х | х |  | х | х |  | х | х |
|  | **Всего** |  | х | х |  | х | х |  | х | х |

**Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц**

**Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Кодстроки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | Код аналитического показателя в рублях,(рублевый эквивалент) | на 20 год(на текущий финансовый год) | на 20 год(на текущий финансовый год) | на 20 год(на текущий финансовый год) |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | в рублях,(рублевый эквивалент) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях,(рублевый эквивалент) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях,(рублевый эквивалент) | в валюте | код валюты по ОКВ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по коду БК**  |  |  |  |  |  |  | х | х |  | х | х |  | х | х |
|  | **Всего** |  | х | х |  | х | х |  | х | х |

**Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Валюта | на 20\_\_\_ год | на 20 \_\_\_\_ год | на 20 \_\_\_ год |
| наименование | код по ОКВ | (на текущий финансовый год) | (на первый год планового периода) | (на второй год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|   |  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |

 Руководитель учреждения

 (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

 Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

 «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_ г.